السنة الجامعية 2020-2021

القانون الداخلي للمعهد

على كل طالب:

* أن يلتزم بحسن السلوك واحترام كافة أسرة المعهد من إطار تدريس وإطار إداري، والتقيّد بتعليمات الإدارة وبتوجيهات الأساتذة.

* أن يبني مع جميع الطلبة علاقة الاحترام المتبادل.

* أن يكون لائق الهندام، محترم المظهر.

* أن يحافظ على نظافة جميع محلات المعهد بدون استثناء وأثاثها و تجهيزاتها.

* أن يتجنّب التدخين والأكل وتناول المشروبات داخل جميع فضاءات المعهد.

* أن يتجنب الكتابة على الجدران أو على طاولات التدريس.

* أن يغادر الطوابق وقاعات التدريس بدون تباطؤ خارج أوقات الدرس.

* أن يستظهر ببطاقة طالب متى طلب منه ذلك من قبل المدرسين أو أعوان الإدارة

* أن لا يستعمل الهاتف الجوال في قاعات المعهد أو أروقتها.

* أن يطلع علي الإعلانات والمذكرات الموجهة إلى الطلبة والتي يتم تعليقها بالمكان المخصص لها ولا يعذر أي طالب بجهله لها.

*أن يطلع على المستجدات على موقع الواب للمعهد عبر الرابط www.isetn.tn

* أن يحضر الحصص الرسمية و الحصص التعويضية وجوبا علما بأنّ احترام توقيتها إجباري.

*أن ينتظر قدوم الأساتذة لمدة 15 دقيقة بداية من التوقيت الرسمي للحصة مع ملازمة الهدوء والانضباط.

المراقبة المستمرّة

* يخضع الطلبة المسجّلون بالمعاهد العليا للدّراسات التكنولوجيّة بالنسبة لكل مادة إلى نظام المراقبة المستمرّة.

* تتضمّن اختبارات المراقبة المستمرّة فروض مراقبة وأسئلة كتابيّة و شفاهيّة وأشغال تطبيقيّة.

* يسند عدد صفر لكل طالب يتغيب عن اجتياز الامتحان مهما كانت المبرّرات.

* كل طالب يقوم بمحاولة غش يحال على مجلس التأديب الذي يتخّذ في شأنه ما يراه صالحا من إجراءات تأديبية.

المواظبة على كل طالب:

* أن يحترم توقيت التدريس عند بداية الحصة وعند نهايتها

* أن لا يغادر القاعة أثناء الدرس أو قبل نهايته إلا لأسباب قاهرة وبعد ترخيص من المدرس.

* أن لا يتغيب عن حصص الأشغال المسيرة والأشغال التطبيقية والدروس المندمجة وأن تجاوز نسبة الغيابات المسموح بها في كل مادة ينجر عنه حرمان الطالب من اجتياز امتحانات آخر السداسي الخاص بهذه المادة، وقد حدّدت نسب الغيابات حسب المواد المدرسة كما يلي:

- 03 غيابات طيلة دراسته لكل مادة تدرس لمدة ساعة ونصف في الأسبوع
- 06 غيابات طيلة دراسته لكل مادة تدرس لمدة ثلاث ساعات في الأسبوع
- 09 غيابات طيلة دراسته لكل مادة تدرس لمدة أربع ساعات ونصف في الأسبوع

النشاط الثقافي والرياضي

* يخول لكافة الطلبة تعاطي النشاط الرياضي والثقافي وذلك ضمن الجمعية الرياضية والنوادي الثقافية التابعة للمعهد وتحت إشرافها.

* كل طالب ينخرط في الجمعية الرياضية أو بأحد النوادي الثقافية التابعة للمعهد يتوجب عليه حضور النشاط بانتظام والتقيّد بالقانون الأساسي لتلك الهياكل.

* يجب على الطلبة احترام تعليمات المنشطين الرياضيين والثقافيين والمحافظة على معدات النوادي الرياضية والثقافية.

المكتبة

شروط الدخول إلى المكتبة:

* كل طالب مرسّم بالمعهد مدعو للحصول على بطاقة مكتبة لاستخدامها في عملية الاستعارة.

* كل المستفيدين من خارج المعهد ملزمون بالاستظهار بالوثائق اللآزمة للترخيص لهم بالإطلاع على الوثائق على عين المكان.

الإعارة:

* على كل طالب الاستظهار ببطاقة المكتبة الخاصّة به عند القيام بعملية الاستعارة.

* تتم إعارة الكتب المتوفّرة في أكثر من نسخة واحدة لمدّة يومين اثنين على الأكثر.

* يمكن لطلبة الماجستير استعارة كتابين اثنين في نهاية الأسبوع وإرجاعهما يوم الاثنين.

* تتم إعارة الكتب المتوفّرة بمكتبة المعهد في نسخة واحدة والمراجع والقواميس والوثائق السمعية البصرية وذلك للمطالعة على عين المكان.

* من الممكن تمديد مدة الإعارة بعد موافقة إدارة المكتبة.

* يجب على الطلبة إرجاع الكتب المستعارة في التواريخ المحدّدة وفي حال التأخير تسحب منه بطاقة المكتبة لمدّة تتراوح بين أسبوعين وشهرين.

* في حال إضاعة الكتاب أو إتلافه لا بد من تعويضه بنسخة مماثلة وفي صورة تعذّر ذلك يمكن تعويضه بكتاب آخر يماثله من حيث القيمة العلمية والثمن

توقيت عمل المكتبة:

* من يوم الاثنين إلى يوم الجمعة: من الساعة الثامنة والنصف صباحا إلى الساعة الخامسة والنصف بعد الزوال

* يوم السبت: من الساعة الثامنة والنصف صباحا إلى الساعة الواحدة بعد الزوال

وصل في إبراء الذمة:

* كل طالب مدعو لتسوية وضعيته مع المكتبة في نهاية كل سنة جامعية وذلك بالحصول على وصل في إبراء الذمة للاستظهار به لدى مصلحة شؤون الطلبة بالمعهد.

ملاحظة: جميع فضاءات المكتبة مجهزة بكاميرا مراقبة

أصرح بشرفي أنني اطلعت على محتوى القانون الداخلي و أن ألتزم بكامل بنوده.

نابل في ...../...../ 2020

إمضاء الطالب

الاسم و اللقب: ..... **Nom et prénom**.....

رقم ب.ت.و ☐☐☐☐☐☐☐☐ **N°:CIN / Passeport:**

المستوى التعليمي: ..... **Niveau d'étude** **الشعبة:**..... **Filière**.....